12º Ofício de Niterói
CARTÓRIO DO 12º OFÍCIO DE NITERÓI

William Felisberto Fagundes
Tabelião

Pedro Ivo Rego Barros Picanço
Substituto

Rua Visconde de Sepetiba, 343, Centro – Niterói / RJ | CEP: 24020-206 | Tel.: (21) 2620-3483 / 2620 4768

REGISTRO CIVIL DE PESSOA JURÍDICA

DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA REGISTRO DE:

CONTRATO SOCIAL OU ALTERAÇÃO CONTRATUAL -

1. CÓPIA AUTENTICADA DA IDENTIDADE, CPF, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA(SOMENTE CONTRATO SOCIAL E ALTERAÇÃO COM ADMISSÃO DE SÓCIOS)
2. CONTRATO OU ALTERAÇÃO COM FIRMA RECONHECIDA DE TODOS OS SÓCIOS(02 VIAS ORIGINAIS)
3. REQUERIMENTO COM FIRMA RECONHECIDA DE UM DOS SÓCIOS.
4. VISTO DE ADVOGADO NO CONTRATO SOCIAL OU ALTERAÇÃO (exceto ME e EPP)
5. CÓPIA SIMPLES DO ÚLTIMO ATO REGISTRADO (CASO SEJA ALTERAÇÃO)
6. DBE E REQUERIMENTO ELETRONICO OU DECLARAÇÃO DE COMUNICAÇÃO POSTERIOR À RFB. (CNPJ)
7. FORMULARIO PREENCHIDO PELOS SOCIOS - PROV. 88/2019. (SOMENTE CONTRATO SOCIAL E ALTERAÇÃO COM ADMISSÃO DE SÓCIOS)

DISTRATO SOCIAL -

1. DISTRATO SOCIAL EM DUAS VIAS ORIGINAIS COM RECONHECIMENTO DE FIRMA DE TODOS OS SÓCIOS.
2. REQUERIMENTO COM FIRMA RECONHECIDA DE UM DOS SÓCIOS.
3. CÓPIA DA ÚLTIMA ALTERAÇÃO CONTRATUAL(CASO NÃO TENHA, CONTRATO SOCIAL).
4. DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE LIVRO DIÁRIO OU RAZÃO PENDENTE DE REGISTRO
5. DBE E REQUERIMENTO ELETRONICO OU DECLARAÇÃO DE COMUNICAÇÃO POSTERIOR À RFB. (CNPJ)
6. COPIA DO CPF E IDENTIDADE DOS SOCIOS

LIVRO DIÁRIO/ RAZÃO -

1. CÓPIA DA ABERTURA E ENCERRAMENTO DO LIVRO
2. CÓPIA DO LIVRO ANTERIOR (TERMO DE ABERTURA) REGISTRADO.
3. REQUERIMENTO COM FIRMA RECONHECIDA DE UM DOS SÓCIOS.
4. CASO SEJA O LIVRO 01 (CÓPIA DO ÚLTIMO ATO REGISTRADO DA PJ).

12º Ofício de Niterói
CARTÓRIO DO 12º OFÍCIO DE NITERÓI

William Felisberto Fagundes
Tabelião

Pedro Ivo Rego Barros Picanço
Substituto

Rua Visconde de Sepetiba, 343, Centro – Niterói / RJ | CEP: 24020-206 | Tel.: (21) 2620-3483 / 2620 4768

ATA DE CONSTITUIÇÃO E ESTATUTO SOCIAL (ASSOCIAÇÃO, ORGANIZAÇÃO RELIGIOSA, FUNDAÇÃO, ETC) – 1º REGISTRO -

1. CÓPIA AUTENTICADA DA IDENTIDADE, CPF, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DO PRESIDENTE
2. DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO COM FIRMA RECONHECIDA DOS MEMBROS DA DIRETORIA ELEITA.
3. REQUERIMENTO COM FIRMA RECONHECIDA DO PRESIDENTE
4. ATA COM FIRMA RECONHECIDA DO PRESIDENTE
5. DUAS VIAS ORIGINAIS DO ESTATUTO SOCIAL COM FIRMA RECONHECIDA DO PRESIDENTE E VISTO DE ADVOGADO.
6. LISTA DE PRESENÇA
7. EDITAL DE CONVOCAÇÃO
8. VIABILIADADE, DBE E REQUERIMENTO ELETRONICO OU DECLARAÇÃO DE COMUNICAÇÃO POSTERIOR À RFB. (CNPJ)

ATA DE ELEIÇÃO -

1. CÓPIA AUTENTICADA DA IDENTIDADE, CPF, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DO PRESIDENTE
2. DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO COM FIRMA RECONHECIDA DOS MEMBROS DA DIRETORIA ELEITA.
3. REQUERIMENTO COM FIRMA RECONHECIDA DO PRESIDENTE
4. ATA COM FIRMA RECONHECIDA DO PRESIDENTE
5. CÓPIA SIMPLES DA ÚLTIMA ATA REGISTRADA
6. LISTA DE PRESENÇA
7. EDITAL DE CONVOCAÇÃO
8. DBE E REQUERIMENTO ELETRONICO OU DECLARAÇÃO DE COMUNICAÇÃO POSTERIOR À RFB. (CNPJ)